

Національна академія
державного управління при Президентові України
Управління забезпечення міжнародних зв'язків

19 січня 2016 року
Випуск 1 (85)

Інформаційний вісник

nara.international@ukr.net

Шановні колеги!

Раді вітати Вас у 2017 році та продовжуємо інформувати про стипендії, начальні програми, стажування, наукові дослідження, до яких Ви можете долучитися.

Запрошуємо Вас взяти участь у Міжнародних спеціалізованих короткотермінових курсах з державного управління (CISAP-2017) Національної школи управління Франції (Ecole Nationale d'Administration (ENA), République Française).

Бажаємо успіхів!



**Національна школа управління Франції
(Ecole Nationale d'Administration (ENA), République Française)
Міжнародні спеціалізовані короткотермінові курси
з державного управління (CISAP-2017)**

Організатори та партнери: Національна школа управління Франції (ENA), Національна академія державного управління при Президентіві України.

Національна школа управління Франції (ENA) організовує короткотермінові курси підвищення кваліфікації для французьких та іноземних державних службовців вищого рівня під загальною назвою "Міжнародні спеціалізовані курси з державного управління".

Місце проведення: Національна школа управління Франції (ENA), м. Париж, Французька Республіка.

Цільова аудиторія: представники Національної академії.

Вимоги до кандидатів: Ці курси спрямовані на професійне удосконалення вищих керівних кадрів державної служби, місцевого самоврядування та державних підприємств, установ і організацій, які мають мінімум 3 роки професійного стажу, досвід державної служби від одного року, диплом про вищу освіту рівня магістра/спеціаліста (не менше 4-х років вищої освіти) та рекомендацію/направлення від свого уряду чи працедавця.

Кандидати повинні мати високий рівень володіння французькою (у випадку англійського курсу - англійською) мовою та бути готовими представити досвід своєї країни за тематикою обраного курсу.

Календар курсів на 2017 рік

Термін навчання	Назва курсу	Цільова аудиторія
Курси французькою мовою		
20 лютого - 3 березня 2017	Підготовка і виконання державного бюджету	Державні службовці міністерств економіки і фінансів; державні службовці інших міністерств, безпосередньо залучені до підготовки і виконання бюджету
27 лютого - 10 березня 2017	Жінки-керівники: управління людськими ресурсами і лідерство	Представники органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, приватних структур - ті, хто бажає розібратися в проблемах, пов'язаних з гендерною рівністю в своїх організація, та удосконалити свої лідерські й управлінські компетентності

27 лютого - 4 березня 2017	Організація парламентської роботи	Державні службовці з міністерств економіки та фінансів, а також державні службовці з інших міністерств, яких задіяно в підготовці та виконанні бюджетів
13 - 17 березня 2017	Дипломатична кар'єра: основи комунікації	Дипломати, офіцери, досвідчені державні службовці, відповідальні за комунікації та поширення інформації
20 - 24 березня 2017	Європейський Союз і європейська політика південного сусідства	Технічні радники, державні службовці, парламентарі, представники приватного сектору та громадських організацій, залучені до реалізації європейської політики, зокрема що стосується політики партнерства з країнами Середземномор'я
27 березня - 7 квітня 2017	Державні контракти: сучасний розвиток і реформи	Державні службовці на керівних посадах та керівники організацій, відповідальних за державні контракти в міністерствах, установах та місцевих органах влади, члени наглядових органів.
3 - 14 квітня 2017	Дипломатична кар'єра: зміни та перспективи	Дипломати, посадовці, які мають обов'язки у галузі дипломатії
10 - 21 квітня 2017	Територіальне управління і місцевий розвиток	Представники урядових структур і парламенту, депутати місцевих рад, керівники органів місцевого самоврядування, неурядових організацій, державні службовці ЦОВВ, залучені до процесу місцевого розвитку
18 - 28 квітня 2017	Нові взаємини між органами влади та громадянами	Представники органів місцевої влади, високопосадовці, відповідальні за взаємини з державними органами влади
2 - 16 травня 2017	Перевірка, аудит і оцінка державних витрат	Державні службовці на керівних посадах з контролюючих органів влади
9 - 26 травня 2017	Управління проектами - Дистанційний онлайн тренінг	Державні службовці з міністерств економіки та фінансів, а також державні службовці з інших міністерств, задіяні в розробці та виконанні їхніх бюджетів
29 травня - 9 червня 2017	Тренінг на місці	
12 - 23 червня 2017	Боротьба з корупцією	Вищі посадові особи органів контролю і аудиту та представники ЦОВВ, залучені до прийняття рішень
19 - 23 червня 2017	Європейська допомога для розвитку	Технічні радники, державні службовці, депутати, представники організацій неурядового чи приватного сектору, які залучені до допомоги для розвитку
19 - 30 червня 2017	Центри уряду: міжвідомча взаємодія і нормотворчий процес	Державні службовців міжвідомчих структур, відповідальні особи, залучені до нормотворчого процесу
18- 29 вересня 2017	Дипломатія в кризових ситуаціях	Дипломати та військовослужбовці. Особи, які виконують обов'язки на міжнародному рівні

25 - 29 вересня 2017	Траво ЄС в дії: від початку до судового процесу	Представники державного та приватного секторів, державні службовці, виборні посадові особи, юридичні експерти, фахівці, зацікавлені в європейських питаннях в державах-членах, країнах-кандидатах і третіх країнах
25 вересня - 6 жовтня 2017	Управління змінами в органах влади	Вищі керівні кадри органів державної влади і місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, приватних інституцій, що співпрацюють з органами влади. Особи, відповідальні за управління проектами змін в організації
9 - 20 жовтня 2017	Захист прав людини	Представники національних дорадчих органів з прав людини; дипломати; державні службовці, відповідальні в органах влади за впровадження політики прав людини; представники неурядових організацій; журналісти
6 - 17 листопада 2017	Управління людськими ресурсами та організаційний менеджмент в державній службі	Керівники кадрових служб, відповідальні за управління персоналом в ЦОВВ, органах місцевого самоврядування, на великих державних підприємствах; керівні кадри центрів підготовки і підвищення кваліфікації державних службовців
20 листопада - 1 грудня 2017	Державна політика: від концепції до оцінювання	Керівні кадри державної служби і органів місцевого самоврядування; депутати різних рівнів; відповідальні за оцінювання державної політики
27 листопада - 8 грудня 2017	Роль держави в економічній розвідці	Вищі керівні кадри, відповідальні за захист стратегічної інформації в ЦОВВ, органах місцевого самоврядування; керівники служб технологічного й інформаційно-комунікативного забезпечення; керівники відомств з питань торгівлі і конкуренції; керівні працівники державних підприємств
Курси англійською мовою		
24 - 28 квітня 2017	Дипломатія ЄС: основні суб'єкти та виклики	Державні службовці, дипломати, інші особи, що опікуються питаннями європейської політики (торгівля, гуманітарна політика, розвиток і співпраця, зовнішня і внутрішня політика, урегулювання криз тощо)
9 - 19 травня 2017	Менеджмент в державному секторі	Керівні кадри центральних, регіональних та місцевих органів влади
2 - 13 жовтня 2017	Місьцеве самоврядування	Державні службовці, що опікуються питаннями місцевого самоврядування; урядові експерти; обрані або призначені

		керівники місцевих та регіональних органів влади
23 - 27 жовтня 2017	Притулок та міграція в Європейському Союзі	Державні службовці, дипломати та інші особи, що працюють у галузях, що стосуються правосуддя і внутрішніх справ, міграції та притулку в країнах-членах ЄС, кандидатів на вступ і третіх країнах
6 - 17 листопада 2017	Боротьба з корупцією	Вищі посадові особи органів контролю і аудиту та особи, відповідальні за прийняття рішень з міністерств
13 - 24 листопада 2017	Комунікація і дипломатія	Дипломати, військові, досвідчені державні службовці, відповідальні за поширення інформації та здійснення комунікацій в органах влади
4 - 8 грудня 2017	Місцеві органи влади, муніципалітети і глобальна дипломатія	Дипломати, досвідчені державні службовці на центральному та місцевому рівні, відповідальні за міжнародні зв'язки

Останній термін подання заявок: **до 28 лютого 2017 року.**

Для отримання більш детальної інформації про зміст курсів, процедури відбору та необхідні документи Ви можете завітати на сайт ENA: <http://www.ena.fr/Formation-continue/Cycles-Internationaux-et-d-appfondissement/CISAP>.

Додаткова інформація та подання заявок: представники Національної академії можуть звернутися в управління забезпечення міжнародних зв'язків Національної академії державного управління за тел. (044) 481-21-77 чи електронною адресою napa.international@ukr.net.

До уваги зацікавлених осіб!

Щоб підписатися на електронну версію Інформаційного вісника, надішліть повідомлення на нашу електронну адресу та додайте коротку інформацію про себе та свою організацію (прізвище, ім'я, назва організації, ваша посада, електронна адреса, контактний телефон).



Більше інформації про заходи міжнародного характеру Ви зможете дізнатися на сайті Національної академії державного управління при Президентові України в рубриці «Міжнародне співробітництво»

www.academy.gov.ua

або на сторінці управління в мережі Фейсбук

<https://www.facebook.com/napa.international/>

**НАШІ КОНТАКТИ:**

Національна академія державного управління
при Президентові України
Управління забезпечення міжнародних зв'язків
тел./факс (044) 481-21-76
E-mail: napa.international@ukr.net
вул. Пугачова, 12/2,
к. 207-208

Інформаційний вісник підготувала:
Людмила Пономаренко