

**РІШЕННЯ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**  
**від 28 квітня 2015 року протокол № 47**

**План-графік виконання слухачами Національної академії магістерського дослідження**

№	Назва робіт, що повинні бути виконані слухачем магістерської програми галузі знань 1501 “Державне управління”	Термін виконання			Назва робіт, що повинні бути виконані науковим керівником, термін виконання
		Денна форма навчання	Заочна (заочно-дистанційна) форма навчання	Вечірня форма навчання	
1	- вибір слухачем напряму магістерського дослідження, пошук і опрацювання спеціальної літератури; - вибір об’єкту дослідження, загальна діагностика об’єкту, ознайомлення з основними проблемами його функціонування в аспекті обраного напряму дослідження	1й рік навчання  <b>до 15 листопада</b>    <b>до 15 грудня</b>	2й рік навчання    <b>осіння сесія</b>	2й рік навчання    <b>до 1 грудня</b>	надання слухачам консультацій щодо обрання тематики досліджень
2	- формування загальної концепції дослідження, методичних підходів та інструментарію; - визначення логіко-структурної схеми дослідження та складання плану магістерської роботи; - узгодження плану з науковим керівником	1й рік навчання    <b>до 15 квітня</b>	2й рік навчання    <b>осіння сесія</b>	2й рік навчання    <b>до 15 квітня</b>	звіт наукових керівників магістерських робіт на засіданнях кафедр    <b>до 1 травня</b>
2	- формування теоретичних і методологічних основ досліджуваної проблеми; - узагальнення існуючих концепцій; еволюція проблеми та підходів до її вирішення в аспекті ретроспективного аналізу; систематизація процедур, аналітичних прийомів; - підготовка та подання науковому керівнику <b>першого розділу роботи</b>	1й рік навчання    <b>до 1 червня</b>	2й рік навчання    <b>зимово-весняна сесія</b>	2й рік навчання    <b>до 1 червня</b>	звіт наукових керівників магістерських робіт на засіданнях кафедр    <b>до 1 червня</b>
3	- економічна діагностика об’єкта дослідження;	1й рік навчання	2й рік навчання	2й рік навчання	

	поглиблений аналіз та оцінка показників, які характеризують стан об'єкта з точки зору поставленої проблеми	<b>липень - серпень</b>	<b>травень - серпень</b>	<b>липень - серпень</b>	
4	- коригування першого розділу роботи з врахуванням зауважень наукового керівника; - підготовка та подання науковому керівнику <b>другого розділу роботи;</b>	2й рік навчання  <b>до 1 жовтня</b>	3й рік навчання  <b>до 15 вересня</b>	3й рік навчання  <b>до 1 жовтня</b>	звіт наукових керівників магістерських робіт на засіданнях кафедр <b>до 15 жовтня</b>
5	- обґрунтування напрямів вирішення досліджуваної проблеми на конкретному об'єкті, пошук засобів подолання перешкод їх реалізації; творчий пошук нових рішень в методичному аспекті, відпрацювання інструментарію; - подання науковому керівнику <b>третього розділу роботи</b>	2й рік навчання  <b>до 25 грудня</b>	3й рік навчання  <b>осіння сесія</b>	3й рік навчання  <b>до 25 грудня</b>	звіт наукових керівників магістерських робіт на засіданнях кафедр
6	- доопрацювання магістерської роботи з врахуванням зауважень наукового керівника, підготовка висновків, додатків, списку використаних джерел	2й рік навчання  <b>до 15 січня</b>	3й рік навчання  <b>зимова сесія</b>	3й рік навчання  <b>до 25 грудня</b>	звіт наукових керівників магістерських робіт на засіданнях кафедр <b>до 10 лютого</b> Слухачі, які не виконали встановленого обсягу робіт, не допускаються до державної атестації
7	- оформлення магістерської роботи - отримання зовнішньої рецензії - подання магістерської роботи на кафедрі	<b>до 1 лютого</b>	<b>до 15 січня</b>	<b>до 15 січня</b>	
8	попередній захист на кафедрі	<b>1-15 лютого</b>	<b>15 -30 січня</b>	<b>15 -30 січня</b>	протокол засідання кафедри

Кожний етап звіту наукових керівників на засіданнях кафедр про виконання слухачами плану-графіку підготовки магістерських досліджень оформлюється протоколами засідань кафедр.