

**СТРАТЕГІЯ**  
**розвитку**  
**Національної академії**  
**державного управління**  
**при Президентові України**  
**на 2017–2021 роки**

*(Схвалена рішенням Вченої ради Національної академії від 22 грудня 2016 року  
№ 241/12-2 із урахуванням зауважень і пропозицій членів Вченої ради  
згідно з рішенням від 24 листопада 2016 року № 240/11-1)*

## ЗМІСТ

1. Правові та методологічні засади розробки і реалізації Стратегії.....	3
2. Бачення Національної академії в 2021 році.....	5
3. Стратегічні пріоритети та цілі розвитку Національної академії .....	6
4. Етапи реалізації Стратегії .....	8
5. Завдання щодо реалізації цілей Стратегії за напрямками діяльності.....	9
5.1. Модернізація правового статусу, організаційної структури та системи управління Національної академії .....	9
5.2. Організація навчального процесу .....	11
5.3. Організація наукової та експертно-аналітичної діяльності .....	14
5.4. Створення умов для залучення висококваліфікованого персоналу та підвищення продуктивності праці .....	16
5.5. Інтернаціоналізація діяльності .....	17
5.6. Організація внутрішньої та зовнішньої комунікативної діяльності .....	19
5.7. Розвиток матеріально-технічної і технологічної бази .....	21
6. Ресурсне забезпечення Стратегії.....	22
7. Організація, моніторинг та оцінювання реалізації Стратегії.....	22
8. Індикатори успішності реалізації Стратегії.....	24

## 1. Правові та методологічні засади розробки і реалізації Стратегії

Правовою основою Стратегії розвитку Національної академії державного управління при Президентові України на 2017–2021 роки (далі – Стратегія, Національна академія) є:

- Конституція України;
- закони України “Про державну службу”, “Про службу в органах місцевого самоврядування”, “Про вищу освіту”, “Про інноваційну діяльність”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовки кадрів”;
- Указ Президента України від 31 серпня 2016 року № 375/2016 “Про деякі питання Національної академії державного управління при Президентові України”;
- Стратегія сталого розвитку “Україна – 2020”, затверджена Указом Президента України від 12 січня 2015 року № 5/2015, зокрема розділ 3 “Дорожня карта та першочергові пріоритети реалізації Стратегії”, в якому однією з першочергових реформ визначено реформу державного управління, що має на меті побудову прозорої системи державного управління, створення професійного інституту державної служби, забезпечення її ефективності;
- Стратегія реформування державного управління України на 2016–2020 роки, затверджена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 24 червня 2016 року № 474-р.

Стратегія також відповідає статтям 4, 431 і 433 Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами – з іншої сторони, зокрема цілям щодо підвищення поваги до демократичних принципів, верховенства права та належного врядування, а також зобов'язанням сторін активізувати співробітництво в галузі вищої освіти з метою реформування та модернізації систем вищої освіти; сприяння зближенню, що відбувається в рамках Болонського процесу; підвищення якості вищої освіти; поглиблення співробітництва між вищими навчальними закладами та розширення їхніх можливостей; активізації мобільності студентів і викладачів; дистанційного навчання та освіти протягом життя.

Стратегія також узгоджується з цілями і завданнями сталого розвитку, сформульованими в стратегічному документі “Трансформація нашого світу: порядок денний для сталого розвитку на період до 2030 року”, який було затверджено на засіданні 70-ї сесії Генеральної Асамблеї ООН у вересні 2015 року.

В основу Стратегії покладено й положення Концепції реформування та стратегії розвитку Національної академії державного управління при Президентові України на 2017–2021 роки, схваленої Вченою радою Національної академії 27 жовтня 2016 року, яка відображає бачення напрямів і завдань розвитку Національної академії згідно з пропозиціями її співробітників, слухачів та випускників, представників громадськості, Ради Європи, вищих навчальних закладів та органів публічної влади інших держав (Італійської Республіки, Латвійської Республіки, Литовської Республіки, Республіки Франції), які публічно обговорювалися в Національній академії протягом вересня–жовтня 2016 року.

Ключовим орієнтиром і водночас вихідним положенням для розроблення й реалізації Стратегії є *місія Національної академії* – формування професійної демократичної управлінської еліти українського суспільства на основі сучасних наукових досягнень та технологій передачі знань щодо здійснення ефективного публічного управління.

Успішна реалізація Стратегії потребує дотримання таких *принципів*:

- 1) самоврядності Національної академії, що передбачає можливість самостійно визначати організаційну структуру, тематики фундаментальних і прикладних наукових досліджень, сфери експертно-аналітичних послуг, зміст освітніх програм, а також здійснення виборними органами та загальними зборами Національної академії функцій управління;
- 2) відповідності організаційної структури Національної академії, напрямів її діяльності стратегічним і тактичним цілям розвитку держави;
- 3) інноваційності, а саме безперервного оновлення в усіх сферах діяльності Національної академії для досягнення стратегічних цілей;
- 4) субсидіарності, що передбачає постійне оцінювання рішень у Національній академії щодо можливостей їх прийняття та реалізації на такому рівні, на якому ці рішення та відповідні дії будуть найбільш ефективними;
- 5) конкурентоспроможності, зокрема інтегральної здатності Національної академії пропонувати унікальні освітні та наукові продукти, які користуються попитом на ринку освітніх і науково-експертних послуг у сфері публічного управління;
- 6) прозорості та відкритості діяльності Національної академії;
- 7) ефективності та якості надання освітніх, експертно-аналітичних послуг Національної академії;
- 8) підзвітності Президенту України та відповідальності перед ним Національної академії щодо виконання покладених на неї завдань та повноважень;
- 9) персональної відповідальності, що означає свідоме та ефективне виконання своїх професійних обов'язків кожним працівником Національної

академії, а також дотримання зобов'язань щодо реформування й розвитку Національної академії іншими причетними суб'єктами;

10) співробітництва Національної академії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, інститутами громадянського суспільства, науковими центрами, навчальними закладами, іншими організаціями та громадянами в Україні та за кордоном;

11) інтернаціоналізації, що передбачає включення міжнародних аспектів у дослідницьку, викладацьку та адміністративну діяльність Національної академії, підвищення мобільності учасників освітнього та наукового процесів (слухачів, аспірантів, докторантів, спеціалістів і викладачів Національної академії), розширення їх доступу до передових знань, міжнародної партнерської взаємодії, міжкультурних комунікацій для посилення здатності успішно працювати в умовах глобалізації;

12) належного фінансового та іншого ресурсного забезпечення завдань і повноважень Національної академії.

Стратегія розроблена на основі результатів аналізу стану Національної академії, ризиків і можливостей щодо її розвитку та реалізації місії у п'ятирічній перспективі, а також цілей сучасної вітчизняної публічної політики.

## **2. Бачення Національної академії в 2021 році**

Очікується, що в 2021 році Національна академія буде закладом, у якому:

– навчаються найбільш перспективні для вітчизняної публічної служби керівники органів публічної влади, а також представники інститутів громадянського суспільства; їхнє навчання здійснюється за новими навчальними програмами, орієнтованими на формування професійних компетентностей, необхідних для реалізації конкретних функцій публічного управління та адміністрування, а також на власне самовдосконалення й ефективне навчання протягом усього життя;

– до роботи залучені висококваліфіковані викладачі та науковці, які надають ексклюзивні, науково обґрунтовані та практико орієнтовані освітні й науково-експертні послуги;

– налагоджено ефективну співпрацю з вітчизняними органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, бізнес-структурами, експертами в галузі публічного управління та адміністрування;

– активно реалізуються спільні проекти із зарубіжними партнерами, розвиваються міжнародні зв'язки та інтернаціоналізується діяльність в академічному, науково-дослідницькому, адміністративному, соціокультурному напрямках;

- підтримується міжкультурний розвиток слухачів, аспірантів, докторантів і співробітників, кожен з яких вважатиме закрубіжний досвід буденною нормою професійної діяльності на навчання;
- професійно здійснюється експертне, інформаційно-аналітичне, науково-методичне забезпечення діяльності Президента України та органів публічної влади різних рівнів на їх замовлення;
- проводяться актуальні наукові дослідження, які мають практичну спрямованість і базуються на світовому досвіді та передових наукових розробках;
- системно забезпечуються координація та науково-методичне супроводження діяльності вищих навчальних закладів України, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності в галузі знань “Публічне управління та адміністрування”, регіональних центрів підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування і керівників державних підприємств, установ та організацій ;
- видаються підручники та монографії, що користуються попитом в Україні та за кордоном;
- створено дієву платформу для інтелектуальної взаємодії з питань державного управління та місцевого самоврядування, у тому числі з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних засобів і технологій;
- активно здійснюється просвітницька діяльність з актуальних для українського суспільства питань державного управління та місцевого самоврядування;
- сформовано сучасну освітню та матеріально-технічну інфраструктуру, що забезпечує високу якість освітніх і наукових послуг, належні умови для праці та навчання.

Передбачається, що завдяки упровадженню комплексу заходів з реформування Національна академія матиме високий рівень довіри та позитивний імідж у системі публічного управління України, українському суспільстві та за кордоном.

### **3. Стратегічні пріоритети та цілі розвитку Національної академії**

*Стратегічні пріоритети розвитку Національної академії:*

1) посилити освітні позиції Національної академії як визнаної загальнонаціональної інституції-лідера з підготовки, перепідготовки, спеціалізації і підвищення кваліфікації публічних службовців, здатних професійно формувати та реалізовувати публічну політику, відповідально й ефективно виконувати посадові обов'язки, цінувати знання і навчатися самостійно, а також лідера з підготовки докторів філософії і докторів наук у галузі знань “Публічне управління та адміністрування”;

2) посилити науково-експертні позиції Національної академії як провідного науково-методичного, експертно-аналітичного і дорадчого центру, що здійснює науковий супровід діяльності Президента України, проводить дослідження на замовлення органів публічної влади, здійснює експертизу політик і дає рекомендації щодо їх реалізації;

3) забезпечити інтернаціоналізацію діяльності Національної академії та диверсифікацію міжнародного співробітництва на всіх рівнях: академічному, науково-дослідницькому, адміністративному, соціокультурному;

4) сформувати в Національній академії правові, організаційні, інформаційно-комунікаційні, матеріально-технічні, фінансові та інші умови для навчання, викладання, наукових досліджень, написання актуальних видань у галузі публічного управління та адміністрування; внутрішньої та зовнішньої взаємодії, які стимулюватимуть до активного засвоєння нових знань, формування нових умінь та комунікацій, наукової творчості, обміну знаннями та їх ефективного поширення, забезпечуватимуть відчуття відповідальності за результати власної діяльності у загальних результатах публічного управління України.

Зазначені пріоритети передбачають необхідність досягнення таких основних *стратегічних цілей*:

– модернізувати правовий статус, структуру і систему управління Національної академії виходячи з її завдань та повноважень і закласти механізм її адаптації до швидкозмінюваних умов функціонування;

– забезпечити впровадження та дотримання в Національній академії визнаних у світі стандартів якості освітнього процесу; розробити та впровадити новітні навчально-освітні програми для підготовки докторів філософії та докторів наук, підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців категорій «А», «Б», «В», посадових осіб місцевого самоврядування та інших посадових осіб, які б керувалася національними інтересами та принципами належного публічного управління, навчання впродовж життя, багаторівневої взаємодії та кооперації, а також забезпечували особистий розвиток;

– організувати наукові дослідження з актуальних проблем публічного управління та адміністрування, у тому числі належного забезпечення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування; підтримувати перспективні наукові розробки і забезпечувати наукову взаємодію із визнаними в Україні та світі науковими школами;

– створити нормативно-правові, організаційні та матеріально-технічні умови для залучення до роботи в Національній академії професійних науково-педагогічних кадрів, експертів, державних службовців та інших посадових осіб;

– забезпечити активність Національної академії щодо інтернаціоналізації її діяльності, у тому числі реалізації спільних із

зарубіжними партнерами освітніх та наукових проектів і програм співробітництва;

– налагодити ефективну внутрішню і зовнішню взаємодію з організаціями та особами, заінтересованими у вирішенні питань публічного управління, підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації публічних службовців, забезпеченні їх безперервної освіти, а також інших питань, що належать до компетенції Національної академії;

– сформувати сучасну матеріально-технічну та інформаційно-технологічну базу Національної академії для належного забезпечення виконання покладених на неї завдань і повноважень.

#### **4. Етапи реалізації Стратегії**

*Етап I - 2017-2018 роки* – модернізація організаційно-функціональної структури Національної академії.

На цьому етапі закладаються правові, організаційно-управлінські, інформаційно-комунікаційні та ресурсні основи для ефективної діяльності Національної академії, досягнення нею визначених стратегічних цілей.

*Етап II - 2019-2021 роки* – упровадження оновлених на першому етапі підходів у діяльність Національної академії та системне досягнення стратегічних цілей.

На цьому етапі апробуються нові підходи, отримуються проміжні результати щодо модернізації організаційно-функціональної структури Національної академії (етап I) і розробляються коригуючі підходи та заходи щодо подальшої ефективної реалізації Стратегії, а також забезпечується реалізація завдань, спрямованих на подальший системний розвиток Національної академії, підвищення її ролі в освіті, науці і практиці публічного управління України.

Окремі завдання, які потребують постійної реалізації або більше часу для виконання, охоплюють обидва зазначені етапи й відповідно реалізуються протягом 2017–2021 років.



## 5. Завдання щодо реалізації цілей Стратегії за напрямками діяльності

### 5.1. Модернізація правового статусу, організаційної структури та системи управління Національної академії

*Завдання на 2017–2018 роки:*

– підготовка проектів нормативно-правових актів та організаційний супровід щодо їх прийняття для гармонізації правових норм стосовно статусу та умов діяльності Національної академії як вищого навчального закладу з особливими умовами навчання та наукової діяльності, який функціонує під патронатом Президента України;

– модернізація структури і забезпечення якості персоналу Національної академії та її структурних підрозділів згідно з потребами вітчизняної системи публічного управління, навчального та наукового процесів;

– делегування згідно з принципом субсидіарності частини функцій Національної академії її регіональним інститутам, іншим закладам для забезпечення якісної професійної підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації посадових осіб та службовців місцевих органів влади і органів місцевого самоврядування; підготовки здобувачів вищої освіти (слухачів, аспірантів, докторантів); проведення наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування; надання якісних експертно-консультативних і науково-методичних послуг органам публічної влади на регіональному та місцевому рівнях;

– створення в Національній академії експертно-аналітичного підрозділу з проблематики публічної служби, державного управління та місцевого самоврядування із залученням до його діяльності науковців Національної академії та її регіональних інститутів, інших наукових колективів, експертів у галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі з недержавного сектору та зарубіжних, який забезпечуватиме експертно-аналітичний супровід діяльності Президента України, органів публічної влади України та інших суб'єктів публічного управління; організація експертно-аналітичним центром реалізації національних та міжнародних проектів щодо розвитку державного управління та місцевого самоврядування;

– створення та організація діяльності на Сході України (Донецька та Луганська області) структурного підрозділу Національної академії з підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації

посадових осіб та службовців місцевих органів влади і органів місцевого самоврядування;

- формування Громадської ради Національної академії і забезпечення умов для її ефективної діяльності;

- розроблення й запровадження Кодексу корпоративної культури та антикорупційної програми в Національній академії, забезпечення дотримання норм прийнятого Кодексу академічної доброчесності;

- забезпечення індивідуального підходу до підготовки слухачів у Національній академії, що передбачає набуття необхідних компетентностей, відповідальність за власні результати навчання, самоменеджмент, саморозвиток, духовно-ціннісний розвиток, планування майбутньої кар'єри тощо;

- розроблення та запровадження в Національній академії системи стратегічного управління, у тому числі маркетингової, комунікативної та інших стратегій.

#### *Завдання на 2017–2021 роки:*

- посилення ролі Вченої ради як колегіального органу управління Національною академією шляхом розширення компетенцій та організації активної діяльності постійних комісій Вченої ради;

- створення в системі Національної академії на базі управління з видавничої діяльності видавничо-поліграфічного центру, а також утворення в його структурі провідного в Україні потужного видавництва в галузі публічного управління;

- створення музею історії становлення публічного врядування в Україні, а також розвитку Національної академії;

- організація навчання, підвищення кваліфікації, проведення науково-комунікативних заходів, надання методичної підтримки для представників навчальних закладів, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності в галузі знань “Публічне управління та адміністрування”, а також запровадження нових і стандартизованих підходів у навчальний процес;

- створення єдиного електронного наукового та освітньо-методичного середовища та запровадження системи забезпечення якості управління в Національній академії відповідно до стандартів ISO 9001;

- використання кращого міжнародного досвіду щодо організації функціонування вищих навчальних закладів для постійного вдосконалення діяльності Національної академії, розробки нових освітніх і наукових продуктів;

- підтримка культурних проектів та заходів у Національній академії як важливих чинників формування і реалізації творчого й соціального потенціалу її колективу;
- розвиток слухацького самоврядування з метою активізації участі слухачів у вдосконаленні організації навчального, наукового, культурно-виховного та інших процесів у Національній академії;
- сприяння зовнішньому експертному оцінюванню ефективності діяльності Національної академії;
- відзначення та заохочення внеску співробітників, кафедр, структурних підрозділів, регіональних інститутів, членів спеціалізованих вчених рад, а також слухачів, аспірантів, докторантів і випускників Національної академії в розвиток освіти, науки та практики публічного управління України.

## ***5.2. Організація навчального процесу***

*Завдання на 2017–2018 роки:*

- розроблення професійних стандартів кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування за участю об'єднань організацій працедавців, професійних спілок, органів публічної влади, представників вищих навчальних закладів, громадськості;
- розроблення та запровадження новітніх методик відбору осіб до бакалаврату, магістратури, аспірантури та докторантури;
- розроблення й запровадження в координації з органами публічного управління та згідно з компетентнісним підходом (передбачає системне формування професійних, комунікативних, цифрових, соціальних, громадянських та інших компетентностей) науково обґрунтованих та приведених у відповідність із сучасними потребами публічного управління та адміністрування й визнаними у світі стандартами якості освітнього процесу мультидисциплінарних, практико та індивідуально орієнтованих освітніх програм професійної підготовки, спеціалізації, підвищення кваліфікації публічних службовців, інших осіб, залучених до публічного управління;
- створення ефективної системи оцінювання і контролю успішності навчання слухачів та аспірантів;
- конкретизація умов навчання в Національній академії шляхом формулювання спеціальних вимог до організації та нормування освітнього процесу, відбору на навчання й стажування слухачів, аспірантів і докторантів, а також їх стипендіального забезпечення та працевлаштування;

- ініціювання внесення змін до законів України “Про державну службу”, “Про службу в органах місцевого самоврядування” щодо обов’язкового проходження підвищення кваліфікації посадовими особами місцевого самоврядування, державними службовцями категорій “Б”, “В” один раз на три роки, категорії “А” один раз на два роки; Закону України “Про державну службу” щодо запровадження інституту кадрового резерву на посади державної служби категорій “А” та “Б” для їх своєчасної підготовки до зайняття відповідних посад;
- створення системи постійного оновлення знань випускників Національної академії;
- розроблення та організація впровадження спеціальних навчальних програм для посадових та виборних осіб об’єднаних територіальних громад;
- розроблення та запровадження актуальних програм підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад (за умовами договору);
- запровадження ефективної системи рейтингу кафедр і викладачів з метою поліпшення якості навчального процесу в Національній академії;
- запровадження ефективної системи опитувань щодо поліпшення навчального процесу в Національній академії, у тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для забезпечення оперативності та зворотного зв’язку;
- розроблення і запровадження ефективної системи інформування слухачів, аспірантів та викладачів про навчальні плани і графіки, можливості стажування, участі в комунікативних заходах і т.ін.

*Завдання на 2017-2021 роки:*

- прийом на навчання такої кількості слухачів, аспірантів і докторантів, яка, з одного боку, відповідає потребам системи вітчизняного публічного управління і пріоритетам розвитку галузі знань “Публічне управління та адміністрування”, а з другого – можливостям Національної академії забезпечити їх належну підготовку; установа з цією метою на законодавчому рівні квот для органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо направлення на навчання в Національній академії осіб за державним замовленням із відповідним фінансовим забезпеченням;
- організація навчання відповідно до потреб органів влади та на основі компетентнісного, особистісного й практико орієнтованого підходів за професійними програмами підвищення кваліфікації, програмами тематичних короткострокових семінарів, тематичних постійно діючих семінарів, тренінгів,

програм навчальних курсів тощо; збільшення частки залучених до викладання практиків;

- організація підготовки кваліфікованих науково-педагогічних кадрів, зокрема докторів філософії і докторів наук, за розробленими в Національній академії новими навчальними програмами, що відповідають вітчизняним потребам та кращим світовим зразкам;

- розроблення відповідно до міжнародних принципів і вимог конкурентоспроможних сертифікованих програм, у тому числі спільно з центральними органами виконавчої влади та асоціаціями органів місцевого самоврядування, з урахуванням специфіки підготовки різних категорій слухачів (спеціалізацій) – посадових осіб вищого корпусу державної служби, представників центральної влади на місцях, службовців військово-цивільних адміністрацій, інституцій Європейського Союзу, Ради Європи тощо;

- запровадження системи управління якістю науково-освітньої діяльності Національної академії на засадах Берлінського Комюніке (2003) та її акредитація за системою ENQA або IQA, EQUIS;

- розвиток системи позапрограмного навчального процесу, зокрема організація дискусійних майданчиків, ділових клубів, спільних комунікативних заходів за участі викладачів, слухачів, аспірантів, докторантів, експертів тощо;

- організація для викладачів в Україні та за кордоном, у тому числі за участю міжнародних партнерів, літніх шкіл і конференцій з актуальних методичних, дидактичних та андрагогічних проблем;

- розвиток дистанційного навчання в Національній академії та її регіональних інститутах, у тому числі впроваджуючи програми іноземними мовами;

- забезпечення слухачів та викладачів достатньою кількістю навчально-методичної літератури, виданої переважно на базі Національної академії;

- підготовка і видання в Національній академії розроблених за передовими підходами підручників і навчально-методичної літератури;

- створення умов для вивчення іноземних мов слухачами і науково-педагогічними працівниками Національної академії, запрошення іноземних фахівців – носіїв мови для формування мовної практики та розвитку навичок ділового спілкування іноземними мовами;

- стимулювання застосування педагогічних та освітніх інновацій;

- розроблення та впровадження процедур незалежного оцінювання для присвоєння, підтвердження освітніх та професійних кваліфікацій державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування;

- запровадження неформального навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад (передбачає

організацію електронного навчання, у тому числі електронних онлайн-курсів, освітніх ІТ-технологій тощо), а також накопичувальної системи кредитів, процедур підтвердження результатів їх неформального навчання;

– організація підвищення кваліфікації на основі тренінг-орієнтованого навчання та стажування викладачів вищих навчальних закладів, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності в галузі знань “Публічне управління та адміністрування”.

### **5.3. Організація наукової та експертно-аналітичної діяльності**

*Завдання на 2017–2018 роки:*

– створення на базі кафедр творчих лабораторій з числа науково-педагогічних працівників, слухачів, аспірантів і докторантів Національної академії, представників органів публічної влади, експертів; організація їх ефективної взаємодії у межах Національної академії та з творчими колективами, науковцями, експертами інших установ та організацій;

– забезпечення переходу від фінансування наукових досліджень кафедр та інститутів Національної академії до фінансування дослідницьких проєктів; запровадження відкритого і прозорого механізму конкурсного відбору, затвердження та фінансування тем науково-дослідних робіт;

– створення банку даних наукових розробок Національної академії з відповідним оформленням авторських та суміжних прав;

– активізація участі Національної академії в підготовці послань Президента України до народу, Верховної Ради України про внутрішнє і зовнішнє становище України.

*Завдання на 2019–2021 роки:*

– розроблення та запровадження механізмів публічно-приватного партнерства в організації наукових досліджень;

– організація та реалізація практично значущих наукових досліджень у співпраці з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, а також громадськими організаціями та зарубіжними партнерами;

– створення загальнодержавної платформи підтримки та впровадження інноваційних досліджень у галузі публічного управління та адміністрування;

– розроблення єдиної системи видавничо-поліграфічних вимог за європейськими стандартами для слухачів та співробітників Національної академії, і на її основі – для всього сектору державної служби і освіти в Україні.

*Завдання на 2017–2021 роки:*

– забезпечення входження одного з фахових видань Національної академії до визнаних міжнародних реферативних і наукометричних баз даних;

– підтримка розвитку наукових шкіл на базі кафедр Національної академії; розробка критеріїв визначення і створення бази даних щодо наукових шкіл у галузі публічного управління та адміністрування; поширення інформації про наукові школи серед органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також інших установ та організацій;

– створення умов для діяльності тимчасових дослідницьких колективів, у тому числі із залученням вітчизняних та зарубіжних партнерів;

– розвиток діяльності з надання експертно-консультативних і науково-методичних послуг з питань державного управління та місцевого самоврядування органам публічної влади та іншим суб'єктам;

– забезпечення узгодженості тематики магістерських та докторських досліджень з проблематикою науково-дослідних робіт кафедр, пріоритетними напрямками розвитку держави, із обов'язковим розробленням практичних рекомендацій органам публічної влади;

– підвищення рівня фахових видань Національної академії, у тому числі за рахунок спеціалізованих та спільних з іншими закладами випусків;

– організація на базі Національної академії щорічної літньої школи з розвитку науки “Державне управління”, галузі знань “Публічне управління та адміністрування”, в тому числі за міжнародною участю;

– проведення наукових комунікативних заходів (науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів тощо) у співпраці з іншими інституціями (вітчизняними та зарубіжними) для досягнення спільних цілей і розвитку міжсекторного та міжінституційного партнерства;

– публікування спільно із зарубіжними партнерами наукових статей, аналітичних матеріалів, результатів наукових досліджень тощо;

– популяризація, заохочення оприлюднення та поширення наукових здобутків науковців Національної академії у фахових і міжнародних

виданнях, електронних ресурсах, у тому числі через сайт Національної академії, видання, включені до наукометричних баз даних;

- активне пропагування інтелектуальних продуктів, створених науковцями Національної академії, зокрема в системі органів державного управління та органів місцевого самоврядування;

- реалізація заходів щодо підвищення авторитету спеціалізованих вчених рад Національної академії в науковому та експертному середовищі; координація діяльності спеціалізованих вчених рад України, що забезпечують атестацію наукових кадрів вищої кваліфікації в галузі науки “Державне управління”, галузі знань “Публічне управління та адміністрування”;

- забезпечення належної якості дисертаційних досліджень, що виконуються в Національній академії;

- стимулювання слухачів, аспірантів, докторантів, співробітників до конструктивної та етичної взаємодії в процесі здійснення наукових досліджень.

#### ***5.4. Створення умов для залучення висококваліфікованого персоналу та підвищення продуктивності праці***

*Завдання на 2017–2018 роки:*

- запровадження системи оцінювання кандидатів та відкритого конкурсу для добору на вакантні посади в Національній академії найкращих науково-педагогічних кадрів, експертів і практиків;

- забезпечення конкурентних умов та оплати праці в Національній академії; залучення до навчального процесу на договірних засадах визнаних в Україні та світі експертів і практиків; підготовка з цією метою необхідних проектів нормативно-правових актів;

- розроблення та запровадження сучасної системи ефективного стимулювання праці викладачів (матеріального і нематеріального) на засадах комплексної системи багатофакторного оцінювання/моніторингу їх діяльності відповідно до вимог контракту (в тому числі оцінювання якості викладання слухачами), зокрема з урахуванням: результатів наукової діяльності; корисності/можливості застосування сформованих викладачами знань, навичок, умінь у практичній діяльності органів публічної влади; ступеня застосування сучасних освітніх технологій/методів навчання; внеску у формування системи науково-методичного забезпечення діяльності в галузі знань “Публічне управління та адміністрування”, в тому числі написання



підручників та монографій; організаційної активності; здійснення наставництва тощо; запровадження з цією метою компетентнісного підходу та інструментів менеджменту продуктивності (Performance Management); розроблення та прийняття Положення про стимулювання праці в Національній академії.

*Завдання на 2019–2021 роки:*

– розроблення та апробація механізму участі науково-педагогічних працівників Національної академії, її слухачів, аспірантів і докторантів у прикладній діяльності, пов'язаній із виконанням органами публічної влади їх завдань і повноважень;

– запровадження механізму регулярного проходження стажувань науково-педагогічних працівників Національної академії в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

*Завдання на 2017–2021 роки:*

– забезпечення особистісного та професійного розвитку персоналу Національної академії за рахунок організації актуальних цільових навчальних програм, підтримки участі у вітчизняних та зарубіжних наукових комунікативних заходах, семінарах і тренінгах;

– сприяння розвитку наукової та адміністративної кар'єри працівників Національної академії;

– формування в Національній академії такого конструктивного морально-психологічного, інноваційно-творчого і ділового клімату, що передбачає колегіальність, визнання досягнень, корпоративних цінностей та ініціатив, творчість, терпимість, духовність, моральність, патріотизм, відданість, професіоналізм, відповідальність.

### ***5.5. Інтернаціоналізація діяльності***

*Завдання на 2017–2018 роки:*

– розроблення та організація впровадження стратегії інтернаціоналізації, яка має сприяти розвитку Національної академії в усіх аспектах і охоплювати навчальний процес, організацію наукових досліджень,

трансфер наукових результатів, підвищення якості підготовки фахівців, участь представників Національної академії в міжнародних заходах, роботі міжнародних асоціацій, фондів, мереж тощо, а також діяльність зарубіжних представників у Національній академії;

*Завдання на 2019–2021 роки:*

– організація здійснення міжнародної наукової експертизи фахівцями Національної академії та надання власних розробок для оцінки міжнародними експертами;

– розроблення і запровадження актуальних навчальних програм іноземними мовами, залучення до їх запровадження іноземних викладачів та експертів.

*Завдання на 2017–2021 роки:*

– налагодження системної взаємовигідної взаємодії з існуючими та потенційними зарубіжними партнерами Національної академії, розроблення і реалізація спільних освітніх та наукових проектів і програм співробітництва;

– сприяння міжнародній академічній мобільності, використання можливостей міжнародних програм обміну учасників освітнього процесу (слухачів, викладачів, науковців); створення можливостей для стажування слухачів, аспірантів, докторантів і науково-педагогічних працівників Національної академії в органах влади та споріднених закладах інших держав, а також їх представників у Національній академії;

– забезпечення можливостей отримання подвійних дипломів (Національної академії та вищого навчального закладу іншої держави);

– забезпечення участі представників Національної академії у заходах професійних міжнародних організацій, асоціацій та мереж, у тому числі:

- ✓ Мережі інститутів та шкіл державного управління Центральної і Східної Європи (NISPAcee);
- ✓ Міжнародного інституту адміністративних наук (IIAS);
- ✓ Міжнародної асоціації шкіл та інститутів управління (IASIA);
- ✓ Навчальної мережі глобального розвитку Світового банку (GDLN);
- ✓ Мережі директорів інститутів і шкіл державного управління (DISPA);
- ✓ Глобальної мережі шкіл врядування Організації економічного співробітництва та розвитку (OECD Global Schools of Government);

– поширення інформації про діяльність Національної академії серед існуючих та потенційних міжнародних партнерів;

- організація різноформатних комунікативних заходів за міжнародною участю;
- розвиток іноземної мовленнєвої компетентності науково-педагогічних кадрів з метою введення навчальних дисциплін/модулів іноземними мовами;
- залучення до роботи в Національній академії іноземних лекторів і дослідників;
- збільшення кількості академічних та адміністративних співробітників, які долучаються до міжнародної діяльності;
- використання інструментів віртуальної інтернаціоналізації діяльності Національної академії (проведення міжнародних відеоконференцій, відеолекцій, веб-семінарів та е-практикумів; участь у професійних міжнародних веб-спільнотах та інтернет-форумах; он-лайн співпраця з підготовки наукових статей; відеолекції іноземних викладачів тощо).

## **5.6. Організація внутрішньої та зовнішньої комунікативної діяльності**

*Завдання на 2017–2018 роки:*

- розроблення та впровадження механізму системної внутрішньої взаємодії в Національній академії, в тому числі між інститутами, підрозділами і кафедрами, а також її зовнішньої взаємодії – з органами публічної влади, громадськістю та міжнародними організаціями для утворення нового статусу й забезпечення позитивного іміджу Національної академії в українському суспільстві, державі та за її межами;
- запровадження технологій “відкритого університету” (освітніх заходів для всіх бажуючих) у діяльність Національної академії, залучення до читання лекцій, проведення семінарів і тренінгів провідних науковців та практиків, у тому числі іноземною мовою і в дистанційному форматі; заохочення широких кіл громадськості до участі у відкритих заходах Національної академії, а також у розширенні можливості для навчання протягом усього життя;
- удосконалення представлення Національної академії у соціальних мережах та в мережі Інтернет; поширення інформації про її діяльність шляхом розміщення публікацій фахівців Національної академії в центральній та регіональній пресі, їх участі в аналітичних теле- та радіопрограмах, надання експертних коментарів засобам масової інформації тощо;
- започаткування та підтримка довгострокової взаємозацікавленої взаємодії з випускниками Національної академії, надання їм за потреби

науково-практичних рекомендацій, здійснення наставництва, залучення їх до участі в навчальному процесі, науковій діяльності і спільних заходах; створення у співпраці із заінтересованими сторонами мережі для налагодження їх взаємовигідної взаємодії; визнання і відзначення внеску кожного з них у розвиток галузі знань публічного управління та адміністрування, ефективність публічного управління України та розвиток Національної академії;

– створення в Національній академії постійно діючої он-лайн-платформи для професійного обговорення актуальних проблем публічного управління та пошуку відповідних рішень.

*Завдання на 2017–2021 роки:*

– реалізація чинних та укладання нових угод про співпрацю між Національною академією, органами влади, інститутами громадянського суспільства, асоціаціями випускників, спорідненими вітчизняними і зарубіжними закладами, міжнародними організаціями, проведення спільних наукових досліджень та комунікативних заходів;

– проведення інформаційно-презентаційних та комунікативних заходів Національної академії, спрямованих на посилення її позицій у системі підготовки, перепідготовки, спеціалізації і підвищення кваліфікації публічних службовців в Україні та за кордоном, зокрема із залученням кращих вітчизняних і зарубіжних науковців, фахівців, експертів, представників бізнесу та інститутів громадянського суспільства;

– видання актуальних презентаційних продуктів Національної академії, в тому числі спільних з міжнародними партнерами, які розкривають результати міжнародної співпраці;

– забезпечення системного поширення знань щодо публічного управління, в тому числі через друковані та електронні засоби комунікацій;

– розробка концепції “Електронна академія”, відповідного комплексу заходів та їх системна реалізація в Національній академії;

– розвиток електронної бібліотеки Національної академії, системне формування і забезпечення функціонування її складових, оцифрування особливо цінних і рідкісних видань з питань публічного управління та адміністрування;

– розвиток академічного партнерства на основі співпраці із громадськими організаціями, в тому числі з такими, як “Асоціація магістрів державного управління” і “Українська Академія наук з державного управління”;

– залучення на постійній основі представників органів публічної влади до участі і проведення відкритих лекцій, практичних занять, семінарів, тренінгів, науково-комунікативних заходів Національної академії.

### **5.7. Розвиток матеріально-технічної і технологічної бази**

*Завдання на 2017–2021 роки:*

– ремонт будівель, модернізація матеріальної та інформаційно-технологічної інфраструктури навчальних аудиторій, бібліотек, гуртожитків Національної академії та її регіональних інститутів, забезпечення їх функціональності і сучасного вигляду;

– проведення капітального ремонту будівель навчального корпусу за адресою вул. Е.Потьє, 20 та гуртожитку за адресою вул. С.Перовської, 5;

– розвиток видавничо-поліграфічної бази Національної академії та її регіональних інститутів;

– створення ситуаційного центру Національної академії для оперативного прийняття управлінських рішень, обговорення проблем публічного управління, моніторингу тощо;

– створення інфраструктури, в тому числі асесмент-центрів, для незалежного оцінювання кандидатів на вакантні посади державної служби, служби в органах місцевого самоврядування, політичні й патронатні посади тощо;

– формування сучасної інформаційно-комунікаційної інфраструктури Національної академії;

– запровадження сучасних телекомунікаційних технологій інтерактивної взаємодії між слухачами, випускниками, професорсько-викладацьким складом Національної академії, представниками органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства;

– передплата провідних періодичних зарубіжних видань з державного управління, в тому числі за рахунок спонсорської допомоги;

– активізація фандрайзингової діяльності для оновлення матеріально-технічної бази Національної академії та приведення її у відповідність із цілями та завданнями Стратегії.

## **6. Ресурсне забезпечення Стратегії**

Реалізація Стратегії здійснюватиметься за рахунок видатків, передбачених на реформування та функціонування Національної академії, а також інших джерел, не заборонених законом.

Фінансування підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, інших посадових осіб здійснюється органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іншими юридичними, а також фізичними особами.

Видатки на потреби Національної академії та реалізацію заходів Стратегії плануються і визначаються на кожен рік окремим рядком у Державному бюджеті України за пропозиціями Національної академії.

З метою реалізації цілей Стратегії Кабінетом Міністрів України затверджується державна середньострокова програма, проект якої розробляється Національною академією.

## **7. Організація, моніторинг та оцінювання реалізації Стратегії**

Організаційно-координаційними та дорадчими структурами щодо забезпечення реалізації Стратегії є президія Національної академії та Громадська рада Національної академії, до якої входять представники Національної академії, Адміністрації Президента України, інших органів публічної влади, а також громадськості.

Загальна координація дій, контроль за достовірністю результатів моніторингу, оцінювання та змісту звітів щодо реалізації Стратегії здійснюються структурним підрозділом з питань організаційного забезпечення Національної академії. Цей підрозділ розробляє загальний План дій на 2017–2021 роки та щорічні плани, які розглядаються та погоджуються на засіданнях президії Національної академії та Громадської ради Національної академії, а після цього виносяться на розгляд Вченої ради та Наглядової ради Національної академії.

Керівники регіональних інститутів і підрозділів Національної академії несуть персональну відповідальність за реалізацію заходів Стратегії, передбачених у відповідних щорічних планах, та їх якісний моніторинг, щоквартально звітують про проведену роботу президенту Національної академії.

Президент Національної академії щорічно звітує Президентові України та трудовому колективу Національної академії про стан реалізації Стратегії, інформує про план діяльності на наступний рік.

Річні звіти обговорюються на засіданнях Вченої ради Національної академії та оприлюднюються на сайті Національної академії.

З метою успішного виконання завдань Стратегії використовуватиметься системи показників для моніторингу та оцінювання, розроблених щодо кожного річного плану реалізації цілей і завдань Стратегії.

## 8. Індикатори успішності реалізації Стратегії

Напрями реалізації Стратегії	Індикатори
<p>1. Модернізація правового статусу, організаційної структури та системи управління Національної академії</p>	<p>1.1. Внесені зміни до законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо статусу та умов діяльності Національної академії, а саме визначення Національної академії головним державним вищим навчальним закладом зі статусом національного у загальнодержавній системі підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, інших посадових осіб, який реалізовує стратегію державної кадрової політики, інші стратегії, програми відповідно до її завдань і повноважень та здійснює аналітично-експертний супровід діяльності Президента України, органів державної влади та органів місцевого самоврядування.</p> <p>1.2. Рівень працевлаштування випускників Національної академії на посадах в органах публічної влади, в тому числі категорій "А" і "Б"; кількість випускників, які успішно проходять конкурси на зайняття посад державних службовців категорій "А" і "Б".</p> <p>1.3. Кількість та обсяг наукових продуктів, що сформовані новоствореним експертно-аналітичним центром, рівень задоволеності споживачів його послугами (опитування).</p> <p>1.4. Кількість стратегій, програм, нормативно-правових актів, розроблених за участі Національної академії.</p> <p>1.5. Рівень охоплення керівників органів державної влади, в тому числі Донецької та Луганської областей, заходами з підготовки, перепідготовки, спеціалізації і підвищення кваліфікації.</p> <p>1.6. Кількість розроблених і поширених новітніх освітніх стандартів, програм, методик серед вищих навчальних закладів в Україні, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності в галузі знань «Публічне управління та адміністрування», кількість проведених Національною академією навчально-методичних та науково-комунікативних заходів для їх представників.</p> <p>1.7. Обсяг та номенклатура видавничої продукції, кількість відбитків</p>



	<p>1.8. Сертифікація Національної академії за ISO 9001.</p> <p>1.9. Місце Національної академії в рейтингах вищих навчальних закладів, які працюють на ринку другої вищої освіти</p>
<p>2. <i>Організація навчального процесу</i></p>	<p>2.1. Кількість і частка від загальної кількості ліцензованих та акредитованих освітніх програм підготовки, в тому числі відповідно до міжнародних вимог.</p> <p>2.2. Кількість вступників на одне бюджетне місце в магістратурі, аспірантурі і докторантурі.</p> <p>2.3. Кількість публічних службовців та депутатів місцевих рад, які пройшли навчання в системі підготовки, перепідготовки, спеціалізації та підвищення кваліфікації Національної академії.</p> <p>2.4. Кількість і частка студентів, слухачів, аспірантів і докторантів, які навчаються в Національній академії за контрактом.</p> <p>2.5. Кількість і частка проведених відкритих та виїзних занять практичної спрямованості.</p> <p>2.6. Кількість проведених для викладачів в Україні та за кордоном літніх шкіл і конференцій з актуальних методичних, дидактичних та андрагогічних проблем.</p> <p>2.7. Частка аспірантів і докторантів, які успішно захистили дисертації.</p> <p>2.8. Частка слухачів і науково-педагогічних працівників, які вільно володіють іноземними мовами.</p> <p>2.9. Кількість виданих базових (опорних) навчальних посібників, підручників.</p> <p>2.10. Рівень задоволеності слухачів Національної академії якістю навчального процесу, викладацькою роботою кожного з викладачів (опитування).</p> <p>2.11. Кількість науково-педагогічних працівників Національної академії, які входять до загальнонаціональних рад, експертних груп, консультативних бюро, проектів тощо.</p> <p>2.12. Наявність внутрішніх і зовнішніх опитувань щодо поліпшення навчального процесу в Національній академії.</p> <p>2.13. Запровадження оновленої системи оцінювання знань, умінь та навичок слухачів Національної академії за результатами професійної підготовки, підвищення кваліфікації й спеціалізації згідно з вимогами, необхідними для виконання роботи за певною професією, посадою</p>

<p>3. <i>Організація наукової та експертно-аналітичної діяльності</i></p>	<p>3.1. Кількість створених на базі кафедр творчих лабораторій, виконаних науково-дослідних робіт і наукових продуктів, результати яких упроваджено в діяльність органів публічного управління та використано в навчальному процесі в Національній академії.</p> <p>3.2. Кількість договорів про наукову співпрацю, в тому числі з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськими і зарубіжними організаціями, рівень їх виконання.</p> <p>3.3. Кількість проведених наукових комунікативних заходів (семінарів, круглих столів, науково-практичних конференцій, форумів тощо) у співпраці з іншими інституціями.</p> <p>3.4. Кількість опублікованих результатів наукових досліджень науковців Національної академії у фахових та міжнародних виданнях і виданнях, включених до наукометричних баз даних, у тому числі публікацій у співавторстві із зарубіжними партнерами, індекс їх цитування.</p> <p>3.5. Кількість наукових шкіл Національної академії.</p> <p>3.6. Обсяг залучених коштів на виконання науково-дослідних робіт на замовлення органів публічної влади.</p> <p>3.7. Кількість спільних міжнародних проектів у науковій сфері.</p> <p>3.8. Кількість дисертацій, успішно захищених у спеціалізованих вчених радах Національної академії.</p> <p>3.9. Кількість вітчизняних і зарубіжних науково-практичних конференцій та інших науково-комунікативних заходів з проблематики публічного врядування, що проведені в інших навчальних закладах та наукових установах та в яких взяли участь викладачі Національної академії</p>
<p>4. <i>Створення умов для залучення висококваліфікованого персоналу та підвищення продуктивності праці</i></p>	<p>4.1. Кількість осіб, які претендували під час конкурсу на одну вакансію викладача/співробітника в Національній академії.</p> <p>4.2. Частка викладачів із практичним досвідом публічного управління.</p> <p>4.3. Кількість залучених на договірних засадах визнаних в Україні та світі експертів і практиків з питань публічного управління та адміністрування.</p> <p>4.4. Кількість і частка науково-педагогічних працівників Національної академії, які співпрацюють з органами публічної влади та беруть участь у виконанні їх завдань і</p>

	<p>реалізації повноважень</p> <p>4.5. Рівень задоволеності працівників Національної академії оплатою та умовами праці, морально-психологічним і діловим кліматом (опитування).</p> <p>4.6. Кількість викладачів, які отримали вчене звання доцента та професора, заслуженого працівника освіти України, заслуженого діяча науки і техніки України.</p> <p>4.7. Кількість викладачів, які пройшли підвищення кваліфікації за кордоном.</p> <p>4.8. Кількість науково-комунікативних заходів на одного викладача.</p> <p>4.9. Рівень та структура плинності кадрів.</p> <p>4.10. Кількість заохочень співробітників Національної академії, в тому числі на національному рівні, за якісне виконання службових повноважень, внесок у розвиток Національної академії, вітчизняного публічного управління та адміністрування.</p> <p>4.11. Частка викладачів – докторів наук з державного управління Національної академії, які є членами спеціалізованих вчених рад вищих навчальних закладів</p>
<p>5. <i>Інтернаціоналізація діяльності</i></p>	<p>5.1. Кількість слухачів, аспірантів, докторантів і науково-педагогічних працівників Національної академії, які взяли участь у заходах міжнародної академічної мобільності, пройшли стажування за кордоном.</p> <p>5.2. Кількість залучених іноземних фахівців до навчального та наукового процесу Національної академії, участі в науково-комунікативних заходах, експертній та консультативно-дорадчій діяльності.</p> <p>5.3. Кількість проведених наукових комунікативних заходів (семінарів, круглих столів, науково-практичних конференцій, форумів тощо) за міжнародною участю.</p> <p>5.4. Кількість і вартість проектів, що реалізовані за участю міжнародних партнерів.</p> <p>5.5. Кількість отриманих подвійних дипломів (Національної академії та вищого навчального закладу іншої держави).</p> <p>5.6. Кількість сертифікатів з підвищення кваліфікації, отриманих від міжнародних партнерів чи виданих спільно з ними.</p> <p>5.7. Кількість навчальних дисциплін/модулів, які викладаються іноземною мовою.</p> <p>5.8. Кількість діючих та новоукладених договорів про співпрацю Національної академії з міжнародними партнерами</p>

<p>6. Організація внутрішньої та зовнішньої комунікативної діяльності</p>	<p>6.1. Кількість випускників Національної академії, які підтримують з нею контакти, відвідують заходи, що проводяться в Національній академії, сприяють ефективній діяльності закладу та взаємодіють з ним.</p> <p>6.2. Кількість проблем публічного управління, опрацювання яких здійснювалося з використанням створеної в Національній академії он-лайн-платформи для інтелектуальної взаємодії; кількість та якісний склад її учасників.</p> <p>6.3. Кількість активних та укладених договорів про співпрацю Національної академії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, інститутами громадянського суспільства, асоціаціями випускників, навчальними закладами та іншими інституціями, в тому числі зарубіжними.</p> <p>6.4. Кількість відкритих лекцій, семінарів, тренінгів, рівень їх зовнішнього відвідування, в тому числі за міжнародною участю.</p> <p>6.5. Кількість засобів масової інформації, що поширюють актуальну інформацію про Національну академію (паперові видання, радіо, ТБ та інтернет-ресурси).</p> <p>6.6. Кількість виступів представників Національної академії на всеукраїнських ЗМІ, аналітичних публікацій в урядових офіційних виданнях.</p> <p>6.7. Рівень довіри в суспільстві та системі публічного управління України до Національної академії.</p> <p>6.8. Кількість осіб від органів публічної влади та громадськості, які взяли участь у заходах Національної академії</p>
<p>7. Розвиток матеріально-технічної і технологічної бази</p>	<p>7.1. Модернізація будівель, навчальних аудиторій, бібліотек, видавництва Національної академії, її регіональних інститутів, частка навчальних аудиторій, стаціонарно обладнаних комп'ютерами та мультимедійними засобами.</p> <p>7.2. Проведений капітальний ремонт будівель навчального корпусу за адресою вул. Е.Потьє, 20 та гуртожитку за адресою вул. С.Перовської, 5.</p> <p>7.3. Обсяг залучених коштів, які спрямовані на поліпшення матеріально-технічної бази Національної академії, у тому числі грантових.</p> <p>7.4. Сформована сучасна інформаційно-комунікаційна інфраструктура Національної академії.</p> <p>7.5. Запроваджені сучасні технології інтерактивної взаємодії Національної академії</p>

