

**ДОКУМЕНТИ, ЩО ДОДАЮТЬСЯ ДО ЗАЯВИ ВСТУПНИКА**  
*(для осіб, які вступають на навчання за державним замовленням)*

1. Особова картка державного службовця, посадової особи місцевого самоврядування.
2. Особовий листок з обліку кадрів *(для осіб, які не перебувають на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування)*.
3. Автобіографія.
4. Копія диплома(ів) про вищу освіту, додаток до нього, засвідчені нотаріально.
5. Копія Договору-направлення до Національної академії, засвідчена відділом кадрів органу, установи, організації, що видали Договір-направлення *(для вступників на денну форму навчання)*.
6. Рекомендація державного органу або органу місцевого самоврядування *(для вступників на вечірню, заочну форми навчання)*.
7. Довідка про зарахування до кадрового резерву *(для тих, хто потребує)*.
8. Медична довідка встановленої форми.
9. П'ять фотокарток розміром 3x4 см.
10. Копія трудової книжки, засвідчена відділом кадрів органу, установи, організації, де працює особа, яка вступає до Національної академії.
11. Копія картки фізичної особи – платника податків.
12. Копія паспорта (с. 1-2, 10-11).
13. Два поштових конверти з марками по Україні (із заповненою зворотною адресою).

Паспорт та військовий квиток подаються особисто.

**Увага!** Для осіб, які подають документи про здобуту вищу освіту в іноземних державах, обов'язковою є **процедура нострифікації диплома**, яку проводить Міністерство освіти і науки України в установленому порядку.